

Č.j. 55/2016

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

„Škola pro tebe“



**Masarykova základní škola a mateřská škola Kunvald,
okres Ústí nad Orlicí
561 81 Kunvald 41
IČO 70985855**

**Ředitel školy: Mgr. Xaverová Kateřina
Telefon: 465 619 170, 736 404 815
e-mail: skola@zskunvald.cz**

**Zřizovatel: Městys Kunvald
561 81 Kunvald 40, okres Ústí nad Orlicí
Telefon: 465 619 160
e-mail: obec@kunvald.info**

Účinnost: od 1. 9. 2016

2. Charakteristika školy

Úplnost a velikost školy, umístění, podmínky

Naše škola stojí na vyvýšeném místě ve středu rozsáhlé obce Kunvald v kopcovité krajině Orlických hor. Obklopuje ji pěkná kulturní krajina s čistým životním prostředím. Nachází se nad křižovatkou silnic ze Žamberka, Rokytnice v Orlických horách a Bartošovic v Orlických horách. Má výhodnou dopravní polohu. Dobré autobusové spojení mohou využívat žáci i zaměstnanci školy jak z Kunvaldu, tak dojíždějící z okolních měst a obcí. Většina žactva pochází obvykle z Kunvaldu.

V budově z roku 1930 vykonává činnost úplná základní škola s 1. až 9. ročníkem, školní družina pro žáky 1. stupně, mateřská škola a školní jídelna. Kapacita školní budovy je 200 žáků, ale dlouhodobě nebývá kapacita naplňována.

Vyučování probíhá v 7 kmenových třídách a 1 odborné učebně. Všechny třídy jsou dostatečně velké, prosvětlené velkými okny. Třídy jsou vybaveny novými stavitelnými lavicemi a židlemi. Při výuce používáme notebooky, počítače v dostatečném množství, interaktivní tabule a dataprojektory. Škola má bezdrátové připojení k internetu a wi-fi systém. Žáci mají přístup k internetu pod dohledem učitele.

Třídy a chodby jsou vkusně zařízeny, na výzdobě se podílejí žáci svými výrobky, starají se o květiny uvnitř školy i vně na oknech školy. Do všech tříd jsme vyrobili sady nádob, do kterých třídíme odpad. Kontejnery na tříděný odpad jsou také na chodbách školy. Na všech patrech budovy jsou čistá hygienická zařízení v dostatečném počtu. Jedna třída je upravena a využívána jako denní místnost pro žáky, mohou ji využívat při brzkém příjezdu do školy nebo při čekání na odjezd autobusu. Žákům zajišťujeme pitný režim.

Jsme dobře vybaveni učebními pomůckami a médii. Užíváme také vlastní rozlehlou zahradu se skleníkem. K vyučování TV si pronajímáme tělocvičnu - sokolovnu ve vedlejší sokolovně. V sokolovně pořádáme školní shromáždění - zahájení školního roku a jeho ukončení, vystoupení žáků, výstavy, oslavy atd.. Sokolovna je spojena se školou krytým přechodem. Obec nám umožňuje cvičit na novém víceúčelovém hřišti s umělým povrchem a na travnatém fotbalovém hřišti poblíž školy.

Učitelé mají své zázemí jednak ve sborovně, zde užívají šatnu, kuchyňský koutek, počítač s přístupem na internet a kopírku. Učitelé 2. stupně mají své zázemí ve společném kabinetu.

Školní družina s 1 oddělením má k dispozici jednu samostatnou třídu a část chodby. Je dobře vybavena pro rozmanitou činnost dětí po vyučování.

Charakteristika pedagogického sboru

Všichni učitelé mají pedagogické vzdělání. Všichni navíc umějí učit skupiny žáků různého věku. První stupeň je organizován jako malotřídka, žáky 2. stupně spojujeme k výuce některých vyučovacích předmětů. Učitelé jsou schopni vycházet vstříc žákům s přiznanými podpůrnými opatřeními a žákům mimořádně nadaným. Pracují s nimi podle doporučení pedagogicko- psychologické poradny. Naším záměrem je, aby každý žák dosahoval takových výsledků vzdělávání, které odpovídají jeho možnostem a nadání. Všichni učitelé také provádějí prevenci sociálně patologických jevů. Zaměřujeme se hlavně na boj proti kouření, zneužívání alkoholu a jiných drog a šikaně. Výskyt těchto jevů je v naší škole minimální. K prohlubování výuky využívají učitelé své další znalosti, dovednosti a kvalifikace: zdravotník, metodik dopravní výchovy, logopedický asistent.

Usilujeme o kolegiální vztahy a zlepšujeme týmovou práci.

Dlouhodobé projekty

Žáci a učitelé spolupracují na školních akcích. Dlouhodobě organizujeme projekt k udržování lidových tradic Tradice a my. V rámci tohoto projektu pořádáme akci Vánoční dílny, na jaře pak Velikonoční dílny, které střídáme s vánočními, respektive velikonočními sportovními turnaji. Do těchto akcí se zapojují i zákonní zástupci žáků a širší veřejnost.

Výsledky práce předvádějí žáci ve vystoupeních pro veřejnost. Konáme výstavy, soutěže, výzdobu školy žákovskými pracemi aj.

Každoročně provádíme ekologicky zaměřené aktivity. Vždy organizujeme akci k oslavě Dne Země. Při ní spolupracují žáci celé školy a učitelé s městysem Kunvald. Třídíme odpad v každé třídě a na chodbách školy. Vedeme žáky ke kladnému vztahu k přírodě projektem Pohyb v přírodě – cesta ke zdraví. V jeho rámci učíme žáky turistice a pobytu v přírodě, jízdě na kole. Žáci 2. stupně vyjíždějí v 6. a v 7. ročníku jedenkrát za 2 roky na lyžařský výchovně výchovný kurz.

Další činnosti školy

Každoročně se zúčastňujeme Oblastní soutěže základních škol v dopravní výchově. Pravidelně organizujeme turnaje ve sportovních hrách.

Pořádáme poznávací zájezdy a exkurze. Cestování obecně považujeme za významný způsob vyučování. Je finančně podporováno ziskem z plesu školy, který každoročně pořádají rodiče žáků.

Dlouhodobě provádíme prevenci sociálně patologických jevů. Pokud se vyskytne problém (záškoláctví, alkohol, kouření, drogy, agresivita, šikana), spolupracujeme na jeho řešení s rodiči, s Pedagogicko psychologickou poradnou v Ústí nad Orlicí, s MÚ-odborem soc. právní ochrany dětí v Žamberku nebo v Rychnově nad Kněžnou, s Policií ČR, s Úřadem městyse Kunvald. Využíváme nabídku Pedagogicko- psychologické poradny Ústí nad Orlicí, zveme jejich pracovníky k nám do školy, kde pracují se žáky přímo ve třídních kolektivech.

Daří se nám spolupracovat s městysem Kunvald, pořádáme vystoupení žáků, výstavy pro veřejnost, pravidelně udržujeme některá veřejná místa, okolí školy, účastníme se veřejných akcí.

Spolupracujeme s rodičovskou veřejností. Při škole působí školská rada. O dění ve škole se rodiče dozvídají na třídních schůzkách a konzultačních dnech, dále prostřednictvím webových stránek školy, při jednáních školské rady atd. Na konzultační odpoledne mohou přijít rodiče i se svým dítětem-žákem školy, a řešit společně s učitelem školní záležitosti. Rodiče organizují ples pro veřejnost a zisk z této akce věnují škole, pomáhají s organizací i jiných akcí pro školu. Někdy pomáhají s dohledem žáků při školních akcích.

Škola je v kontaktu se spolky, sdruženími a organizacemi Kunvaldu.

Charakteristika ŠVP

Zaměření školy

Škola nese jméno Tomáše Garrigue Masaryka. Ze slavnostního otevření školy dne 7. září 1930 byl poslán panu prezidentovi tento dopis:

Pane presidente, náš osvoboditeli!

Velmi četně shromážděný lid pohoří Orlického na slavnosti otevření nové obecné a měšťanské školy v historickém Kunvaldě radostně Vás vzpomíná a s velikou úctou přijímá Vámi projevenou přízeň, že škola honosí se Vaším jménem. V krásné budově školní zračí se touha lidu po vzdělání, nejjistější to záruce lepšího budoucna chudého zdejšího lidu. Tato dílna lidskosti po věky bude světlým štítem snah zdejšího lidu, naznačujíc směr Vašeho učitelského poslání, pane presidente. Buďte nám dlouho zdrav!

Místní obyvatelé si vždy uvědomovali velký význam vzdělání pro život v této podhorské oblasti. Jako by nesli odkaz českých bratrů, kteří právě v Kunvaldu zahájili strastiplný příběh Jednoty bratrské. Mnozí stoupenci Jednoty bratrské, čeští bratři, šířili vzdělání mezi nejhudší lid. K nejvýznamnějším učencům patřil Jan Ámos Komenský.

Proto škola dnes pokračuje ve dlouholeté tradici vzdělávání žáků z rozlehlého Kunvaldu i okolí v souladu s humanistickými pedagogickými zásadami.

Jsme školou, která poskytuje všeobecné základní vzdělání všem žákům, které se k nám přihlásí. Vzděláváme žáky nadané běžně, mimořádně nadané i málo nadané, žáky zdravé i žáky s příznými podpůrnými opatřeními. Umožňujeme žákům vzdělávat se v populačně přirozené, různorodé skupině spolužáků.

Typickým znakem našeho školního vzdělávacího programu je **vyučování ve skupinách**. Cíleně je vytváříme na 1. stupni i na 2. stupni ze žáků různých ročníků či uvnitř jednoho ročníku, třídy. Vzdělávání ve skupinách umožňuje každému žákovi dosahovat takové úrovně základního vzdělání, která odpovídá jeho nadání, možností. Tím také vedeme žáky k vzájemnému respektování, snášenlivosti, toleranci odlišností a spolupráci všech zúčastněných.

Využíváme místní krajinu k výuce. Učíme se o ní, zkoumáme ji, pohybujeme se v ní, podporujeme aktivity v přírodě. **Vedeme tím žáky ke zdravému životnímu stylu, kladnému vztahu a ekologickému přístupu k přírodě, k domovu a k vlasti.**

Nabízíme volitelné předměty a zájmové útvary. Pronajímáme místním organizacím školní prostory pro činnost dalších zájmových kroužků. Vhodnou volbou volitelného předmětu či zájmového útvaru žáci mohou diferencovat a prohlubovat své vzdělávání podle svých zájmů.

Výchovné a vzdělávací strategie školy

Kompetence k učení

Učitel:

- přibližuje žákům cíl učení na příkladech z praxe
- používá metody činnostního učení, kooperativní učení, projektové vyučování
- vyučuje ve skupinách
- vede žáky k samostatnému pozorování a experimentování, využívá pro to také školní zahradu
- zadává úkoly, při kterých žáci hledají informace z různých zdrojů, včetně školní knihovny
- vede žáky ke čtení s porozuměním
- používá při vyučování počítače, notebooky, interaktivní tabuli
- organizuje školní kola některých soutěží a vysílá zájemce na okresní kola soutěží či olympiád

Kompetence k řešení problémů

Učitel:

- klade žákům otevřené otázky
- zadává úkoly způsobem, který umožňuje volbu různých správných řešení
- využívá problémové úlohy z testů Scio, Cermat, Kalibro aj. a zadává je žákům k řešení
- používá takové metody práce, při kterých žáci sami objevují řešení, závěry
- pracuje s chybami žáků proto, aby ukázal cestu ke správnému řešení
- umožňuje žákům vyhledávat informace vhodné k řešení problému, zajišťuje dostatečné množství těchto zdrojů
- umožňuje žákům používat internet, přiměřeně věku
- podporuje týmovou spolupráci při řešení problému
- nepřehlíží výchovné problémy žáků ve škole i mimo ni a snaží se je řešit, nabízí pomoc s jejich řešením
- učí žáky jak předcházet problémům

Kompetence komunikativní

Učitel:

- vybízí žáky, aby kladli otázky k věci
- vyžaduje od žáků srozumitelné, výstižné ústní odpovědi
- vede je ke správnému písemnému projevu
- vytváří příležitosti pro vzájemnou komunikaci žáků k danému úkolu
- umožňuje žákům prezentovat výsledky jejich práce
- využívá při vyučování činnosti, hry OSV (Osobnostní a sociální výchova) zaměřené na komunikaci,
- dbá na kulturní používání jazyka, nepřehlíží hrubé, vulgární, nezdvořilé způsoby komunikace
- učí žáky tvořit sdělení do školního rozhlasu, do obecního zpravodaje Poledník
- učí žáky komunikovat různými prostředky: e-mail, internet, výuk. počítačové programy
- organizuje akce, při kterých probíhá komunikace: mladší žáci – starší žáci, žáci – učitelé, žáci a učitelé – veřejnost
- vede žáky ke komunikaci s dětmi mateřské školy (vzájemné návštěvy ve třídách, vystoupení, aj.)

Kompetence sociální a personální

Učitel:

- často organizuje vyučování ve skupinách
- učí žáky zásadám týmové práce, ke spolupráci a pomoci
- záměrně obměňuje skupiny, ve kterých se žáci učí
- usiluje spolu se žáky vytvářet pozitivní klima ve třídě, dosahovat radosti z úspěchu,
- projevuje vůči každému žákovi očekávání úspěchu, podporuje jeho učení, je ochoten mu pomoci (pozitivní přístup)
- někdy vhodně zařazuje činnosti OSV ve svých předmětech
- přistupuje ke každému žákovi jako k individualitě, zajímá se o jeho schopnosti, dovednosti, nadání, zájmy, starosti, vztahy, názory.....
- respektuje zdravotní postižení, zdravotní znevýhodnění a sociální znevýhodnění žáků se specifickými vzdělávacími potřebami, respektuje potřeby žáků mimořádně nadaných při jejich vzdělávání
- respektuje zdravotní postižení, zdravotní znevýhodnění a sociální znevýhodnění žáků se specifickými vzdělávacími potřebami, respektuje potřeby žáků mimořádně nadaných při jejich hodnocení

Kompetence pracovní

Učitel:

- organizuje práci žáků při vyučování, zajišťuje kázeň při práci
- sděluje žákům pravidla BOZP a dbá na jejich dodržování
- vede žáky k výzdobě školy vlastními výrobky, pracemi
- organizuje práci žáků ve prospěch obce
- učí žáky pracovat na školním pozemku, udržovat zahradu, pěstovat pokojové rostliny, chovat se při tom ekologicky
- učí žáky připravovat pokrmy, hospodařit v domácnosti
- učí žáky pracovat s počítačem, notebookem, interaktivní tabulí a další IC technikou
- vede žáky k pořádku na svém pracovním místě a ve svém okolí
- vede žáky ke vhodné volbě dalšího studia a povolání

Kompetence občanské

Učitel:

- využívá příležitosti pro vysvětlování rozdílů mezi žáky, lidmi, kulturami, tím je vede ke vnímání a toleranci odlišností
- průběžně sleduje a vyhodnocuje vztahy mezi žáky ve třídě a vystupuje proti tělesnému a duševnímu násilí
- organizuje takové činnosti žáků, při kterých spolupracují žáci z různých tříd, tím současně provádí prevenci šikany
- vede žáky k jednání fair play
- je ochotný vysvětlovat žákům i rodičům Školní řád, důsledně pak vyžaduje dodržování pravidel uvedených ve školním řádu
- učí žáky chápat a v praxi dodržovat pravidla silničního provozu při jízdě na kole
- učí žáky zásadám první pomoci
- provádí prevenci a vede boj proti kouření a drogám
- využívá příležitosti k připomenutí významných výročí z historie našeho národa, státu
- vede žáky k poznávání a udržování kulturních tradic
- umožňuje žákům učit se náboženství
- probouzí u žáků pocit hrdosti na svou školu (např. tím, že jim umožňuje reprezentovat ji)
- třídí odpad ve třídách a na chodbách školy

Zabezpečení výuky žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními

Jsme školou otevřenou všem žákům, tedy i žákům s přiznanými speciálními potřebami. Pokud k nám přestupují žáci z okolních škol v průběhu školního roku, pak jsme schopni jim vytvářet vhodné odpovídající podmínky pro přechod do našeho školního vzdělávacího programu.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (PLPP) a individuálního vzdělávacího plánu (IVP) žáka s přiznanými podpůrnými opatřeními:

PLPP sestavuje obvykle třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu po poradě s ostatními vyučujícími a obvykle za pomoci výchovného poradce. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním proběhnou rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovit především metody práce se žákem a způsoby kontroly osvojení znalostí a dovedností. Zpravidla výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společně schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. Součástí PLPP je termín vyhodnocení naplňování PLPP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. PLPP má písemnou podobu a při jeho sestavování vycházíme z obsahu vyhlášky č. 27/2016 Sb. Práce na sestavení PLPP jsou zahájeny obvykle ihned po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. PLPP je obvykle sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Obvykle třídní učitel zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být PLPP prováděn, a podpis PLPP. Výchovný poradce nebo vedení školy zaznamená poskytování podpůrných opatření podle PLPP do školní matriky

V případě podpůrného opatření (spočívajícího v úpravě očekávaných výstupů) pro žáky s LMP od třetího stupně podpory, využijeme pro tvorbu IVP minimální doporučenou úroveň pro úpravy očekávaných výstupů. Minimální doporučená úroveň, která je stanovena v RVP ZV pro 3., 5. a 9. ročník, rozpracujeme na základě doporučení školského poradenského zařízení pro konkrétní ročník v IVP žáka s přiznaným podpůrným opatřením. Postup tvorby, realizace a vyhodnocení IVP je stejný jako v případě PLPP ostatních žáků. IVP může být během roku upravován podle potřeb žáka.

Obvykle třídní učitel zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn, a podpis IVP. Výchovný poradce nebo vedení školy zaznamená poskytování podpůrných opatření podle IVP do školní matriky.

Při tvorbě PLPP a IVP bude využíváno doporučení školského poradenského zařízení a metodické podpory na Metodickém portále RVP.CZ.

Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných

Mimořádně nadaný žák má jiné vzdělávací potřeby než běžně nadaní žáci. Plynou z jeho: kvalitního soustředění při výuce, vysoké úrovně abstraktního myšlení, logického uvažování, chápání významů slov a pojmů i v cizím jazyku, výborné paměti, vlastního, většinou rychlého pracovního tempa, obliby řešení problémových úloh a nacházení jiných neobvyklých řešení; znalosti takového žáka přesahují stanovené požadavky základní školy.

Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (PLPP) a individuálního vzdělávacího plánu (IVP) mimořádně nadaného žáka:

Individuální vzdělávací plán mimořádně vzdělaného žáka sestavuje obvykle třídní učitel po poradě s ostatními vyučujícími, v jejichž předmětech se projevuje mimořádné nadání žáka, a obvykle za pomoci výchovného poradce na základě doporučení na základě školského poradenského zařízení. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování vycházíme z obsahu vyhlášky č. 27/2016 Sb. Práce na sestavení IVP jsou

zahájeny obvykle ihned po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP je obvykle sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.

Obvykle třídní učitel zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn, a podpis IVP. Výchovní poradce nebo vedení školy zaznamená poskytování podpůrných opatření podle IVP do školní matriky.

Začlenění průřezových témat

Průřezová témata využíváme převážně jako integrativní součásti vzdělávacích obsahů vhodných vyučovacích předmětů. Pro některá průřezová témata jsme vytvořili vlastní projekty, někdy se zapojujeme do projektů jiných škol či subjektů.

Zařazení průřezových témat do vzdělávání na 1. stupni školy

1. Osobnostní a sociální výchova (OSV)

Osobnostní rozvoj:

- * Rozvoj schopností poznávání – provádíme v hudební výchově, výtvarné výchově, českém jazyku.
- * Sebepoznání a sebepojetí – zařadili jsme do prvouky, přírodovědy.
- * Kreativita – rozvíjíme ji ve výtvarné výchově, hudební výchově, tělesné výchově, pracovních činnostech.

Sociální rozvoj:

- * Poznávání lidí – zařadili jsme do prvouky, vlastivědy.
- * Mezilidské vztahy – zařadili jsme do prvouky, vlastivědy, tělesné výchovy.
- * Komunikace – zařadili jsme do českého jazyka, anglického jazyka, prvouky, vlastivědy, tělesné výchovy.
- * Kooperace a kompetice – zařadili jsme do vlastivědy, rozvíjíme je v tělesné výchově a při vyučování ve skupinách.

Morální rozvoj:

- * Řešení problémů a rozhodovací dovednosti – zařadili jsme do tělesné výchovy.
- * Hodnoty, postoje, praktická etika – zařadili jsme do tělesné výchovy.

2. Výchova demokratického občana (VDO)

- * **Občan, občanská společnost a stát** – zařadili jsme do vlastivědy.
- * **Občanská společnost a škola** – zařadili jsme do prvouky, vlastivědy.

Průřezové téma uskutečňujeme projektem „**Školní parlament**“.

3. Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech (VMEGS)

- * **Evropa a svět nás zajímá** – zařadili jsme do vlastivědy.
- * **Objevujeme Evropu a svět** – zařadili jsme do vlastivědy.

4. Multikulturní výchova (MKV)

- * **Kulturní difference** – zařadili jsme do anglického jazyka. Téma rozvíjíme projektem „Tradice a my“.
- * **Multikulturalita** – zařadili jsme do anglického jazyka. Téma rozvíjíme projektem „Tradice a my“.

Průřezové téma uskutečňujeme projektem „**Tradice a my**“. Stručný popis projektu:

V průběhu školního roku si připomínáme významné svátky, sváteční období a tradice vztahující se k nim v Česku i v jiných zemích Evropy a světa. V projektu jsou zapojeni žáci všech ročníků, projekt se provádí v českém jazyku, anglickém jazyku, prvouce, vlastivědě, výtvarné výchově, hudební výchově, pracovních činnostech. Akce „Těšíme se na Vánoce“ a „Jarní otevřená škola“ jsou určeny veřejnosti. Projekt „Tradice a my“ se vztahuje také ke 3. průřezovému tématu Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech.

5. Environmentální výchova (ENVV)

- * **Ekosystémy** – zařadili jsme do prvouky, přírodovědy.
- * **Základní podmínky života** – zařadili jsme do prvouky, přírodovědy.
- * **Lidské aktivity a problémy životního prostředí** – zařadili jsme do prvouky, přírodovědy, vlastivědy.
- * **Vztah člověka k prostředí** – zařadili jsme do prvouky, přírodovědy, vlastivědy, tělesné výchovy. Téma rozvíjíme projektem „**Pohyb v přírodě = cesta ke zdraví**“. Stručný popis projektu: dvakrát v průběhu každého školního roku pořádáme výpravu do okolní krajiny (pěšky/na kole/na lyžích). Výpravy zaměřujeme k tématům environmentální výchovy, v projektu jsou zapojeni žáci všech ročníků.

Průřezové téma uskutečňujeme projekty „**Den Země**“. Stručný popis projektu: každý školní rok v dubnu pořádáme projektový den zaměřený k tématům environmentální výchovy. odpadu ve škole. Konáme sběr starého papíru pro školu 1x během školního roku. Do projektu jsou zapojeni žáci všech ročníků školy.

6. Mediální výchova (MEV)

Tematické okruhy receptivních činností:

- * Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení – rozvíjíme v českém jazyku, informatice.
- * Stavba mediálního sdělení – zařadili jsme do českého jazyka, informatiky.
- * Vnímání autora mediálních sdělení – zařadili jsme do informatiky.
- * Fungování a vliv médií ve společnosti – zařadili jsme do prvouky, vlastivědy.

Tematické okruhy produktivních činností:

- * Tvorba mediálního sdělení – zařadili jsme do českého jazyka, informatiky.

Zařazení průřezových témat do vzdělávání na 2. stupni školy

1. Osobnostní a sociální výchova (OSV)

Osobnostní rozvoj

- * Rozvoj schopností poznávání – provádíme v hudební výchově, ve výtvarné výchově, ve výchově k občanství.
- * Sebezpoznání a sebepojetí – zařadili jsme do výchovy ke zdraví, výchovy k občanství, pracovních činností.
- * Seberegulace a seberealizace – zařadili jsme do výchovy ke zdraví, výchovy k občanství, tělesné výchovy.
- * Psychohygienu – zařadili jsme do výchovy ke zdraví, výchovy k občanství, hudební výchovy.
- * Kreativita – zařadili jsme do výtvarné výchovy, hudební výchovy, tělesné výchovy.

Sociální rozvoj

- * Poznávání lidí – zařadili jsme do výchovy ke zdraví, výchovy k občanství.
- * Mezilidské vztahy – zařadili jsme do výchovy ke zdraví, výchovy k občanství.
- * Komunikace – zařadili jsme do českého jazyka, anglického jazyka, německého jazyka, výchovy ke zdraví, výchovy k občanství, tělesné výchovy.
- * Kooperace a kompetice – zařadili jsme do výchovy ke zdraví, výchovy k občanství, tělesné výchovy.

Morální rozvoj

- * Řešení problémů a rozhodovací dovednosti – zařadili jsme do výchovy k občanství, výchovy ke zdraví, tělesné výchovy.
- * Hodnoty, postoje, praktická etika – zařadili jsme do výchovy k občanství, výchovy ke zdraví, tělesné výchovy.

2. Výchova demokratického občana (VDO)

- * **Občanská společnost a škola** – zařadili jsme do výchovy k občanství.
- * **Občan, občanská společnost a stát** – zařadili jsme do výchovy k občanství.
- * **Formy participace občanů v politickém životě** – zařadili jsme do výchovy k občanství.
- * **Principy demokracie jako formy vlády a způsobu rozhodování** – zařadili jsme do výchovy k občanství, dějepisu.

Průřezové téma uskutečňujeme projektem „Školní parlament“.

3. Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech (VMEGS)

- * **Evropa a svět nás zajímá** – zařadili jsme do anglického jazyka, německého jazyka, zeměpisu, dějepisu, hudební výchovy, výtvarné výchovy.
- * **Objevujeme Evropu a svět** – zařadili jsme do zeměpisu.
- * **Jsme Evropané** – zařadili jsme do anglického jazyka, německého jazyka, zeměpisu, dějepisu, výchovy k občanství, hudební výchovy, výtvarné výchovy.

4. Multikulturní výchova (MKV)

- * **Kulturní difference** – zařadili jsme do anglického jazyka, německého jazyka, výchovy k občanství, dějepisu.
- * **Lidské vztahy** – zařadili jsme do výchovy o občanství, výchovy ke zdraví.

- * **Etnický původ** – zařadili jsme do zeměpisu, přírodopisu, dějepisu.
- * **Multikulturalita** – zařadili jsme do anglického jazyka, německého jazyka, výchovy k občanství.
- * **Princip sociálního smíru a solidarity** – zařadili jsme do výchovy k občanství.

Průřezové téma uskutečňujeme projektem „**Tradice a my**“. Stručný popis projektu:

V průběhu školního roku si připomínáme významné svátky, sváteční období a tradice vztahující se k nim v Česku i v jiných zemích Evropy a světa. V projektu jsou zapojeni žáci všech ročníků, projekt se provádí v českém jazyku, anglickém jazyku, německém jazyku, výchově k občanství, výtvarné výchově, hudební výchově, pracovních činnostech. Akce „Těšíme se na Vánoce“ a „Jarní otevřená škola“ jsou určeny veřejnosti. Projekt „Tradice a my“ se vztahuje také ke 3. průřezovému tématu Výchova k myšlení v evropských a globálních souvislostech.

5. Environmentální výchova (ENVV)

- * **Ekosystémy** – zařadili jsme do přírodopisu.
- * **Základní podmínky života** – zařadili jsme do přírodopisu, zeměpisu, chemie, fyziky, pracovních činností..
- * **Lidské aktivity a problémy životního prostředí** – zařadili jsme do přírodopisu, zeměpisu, chemie, výchovy ke zdraví, pracovních činností.
- * **Vztah člověka k prostředí** – zařadili jsme do přírodopisu, zeměpisu, tělesné výchovy, výchovy ke zdraví, pracovních činností. Téma rozvíjíme projektem „**Pohyb v přírodě = cesta ke zdraví**“. Stručný popis projektu: dvakrát v průběhu každého školního roku pořádáme výpravu do okolní krajiny (pěšky/na kole/na lyžích). Výpravy zaměřujeme k tématům environmentální výchovy, v projektu jsou zapojeni žáci všech ročníků.

Průřezové téma uskutečňujeme projekty „**Den Země**“. Stručný popis projektu: každý školní rok v dubnu pořádáme projektový den zaměřený k tématům environmentální výchovy. Konáme sběr starého papíru pro školu 1x během školního roku. Do projektu jsou zapojeni žáci všech ročníků školy.

6. Mediální výchova (MEV)

Tematické okruhy receptivních činností

- * Kritické čtení a vnímání mediálních sdělení – zařadili jsme do českého jazyka, informatiky.
- * Interpretace vztahu mediálního sdělení a reality – zařadili jsme do českého jazyka, informatiky.
- * Stavba mediálního sdělení – zařadili jsme do českého jazyka, informatiky.
- * Vnímání autora mediálních sdělení – zařadili jsme do informatiky.
- * Fungování a vliv médií ve společnosti – zařadili jsme do výchovy k občanství

Tematické okruhy produktivních činností

- * Tvorba mediálního sdělení – zařadili jsme do českého jazyka, informatiky.
- * Práce v realizačním týmu – zařadili jsme do českého jazyka, informatiky.

Učební plán 1. stupeň

Vzdělávací oblast	Vzdělávací obor	Vyučovací předmět	1.	2.	3.	4.	5.	Celkem hodin	Z toho DČD
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk	5+4	7+1	7+1	7	7	33+6	6
	Cizí jazyk	Anglický jazyk			3	3	3	9	
Matematika a její aplikace		Matematika	4	4+1	4+1	4+1	4+1	20+4	4
Informační a komunikační technologie		Informatika				+1	1	1+1	1
Člověk a jeho svět		Prvouka	2	2	2			6	
		Přírodověda				2	2	4	
		Vlastivěda				1+1	1+1	4	2
Umění a kultura		Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	
		Výtvarná výchova	1	1	1	2	2	7	
Člověk a zdraví		Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	
Člověk a svět práce		Pracovní činnosti	1	1	1	1	1	5	
		Volitelný předmět	+1	+1	+1			3	3
Celková povinná čas. dotace			21	21	24	26	26	118	
Z toho DČD			5	3	3	3	2		16

Poznámky k učebnímu plánu pro 1. stupeň

První stupeň je organizovaný jako malotřídní škola. Obvykle se spojuje 2. a 3. ročník do jedné třídy, 4. a 5. ročník do jedné třídy.

Předmětu Český jazyk jsme přidali 4 h z DČD v 1. r.. Po 1 h z DČD jsme přidali ve 2. a 3. r.. V případě žáků s priznanými podpurnými opatřeními je možné využít disponibilní časovou dotaci k zařazení předmětů speciálně pedagogické péče, jsou-li tato opatření žákovi doporučena školským poradenským zařízením a zákonný zástupce žáka souhlasil s jejich poskytováním.

Předmětu Matematika jsme přidali po 1 h z DČD ve 2., 3., 4., 5. r..

Předmětu Informatika jsme přidali 1 h z DČD ve 4. r..

Žáci 1., 2., 3. r. mají 1 h volitelného předmětu týdně, celkem 3 h z DČD. Učí se buď Výtvarné činnosti, nebo Pohybové činnosti.

Ve 4. a 5. ročníku jsme přidali po 1 h z DČD na vlastivědu, celkem 2 h z DČD.

Učební plán pro 2. stupeň

Vzdělávací oblast	Vzdělávací obor	Vyučovací předmět	6.	7.	8.	9.	Celkem hodin	Z toho DČD
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk	4	4	4	3+1	16	1
	Cizí jazyk	Anglický jazyk	3	3	3	3	12	
	Další cizí jazyk	Německý jazyk			3	3	6	
Matematika a její aplikace		Matematika	3+1	4	4	4	16	1
Informační a komunikační technologie		Informatika	1	+1	+1	+1	4	3
Člověk a společnost		Dějepis	2	2	2	2	8	
		Výchova k občanství	1	1	1	+1	4	1
Člověk a příroda		Fyzika	1+1	1+1	2	2	8	2
		Chemie			2	2	4	
		Přírodopis	2	2	1+1	1+1	8	2
		Zeměpis	2	1+1	1+1	1+1	8	3
Umění a kultura		Hudební výchova	1	1	1	1	4	
		Výtvarná výchova	2	2	1	1	6	
Člověk a zdraví		Výchova ke zdraví	1	1	+1	+1	4	2
		Tělesná výchova	2	2	2	2	8	
Člověk a svět práce		Pracovní činnosti	+1	1	1	1	4	1
	Volitelný předmět	Konverzace AJ	+1	+1			2	2
Celková povinná			29	29	32	32	122	

čas. dotace								
Z toho DČD			4	4	4	6		18

Poznámky k učebnímu plánu pro 2. stupeň

Předmět Český jazyk v 9. r. jsme posílili o 1 hodinu z DČD.

Předmětu Německý jazyk jsme dali po 3 hodinách v 8. a 9. ročníku.

Předmětu Matematika jsme přidali 1 hodinu z DČD.

Předmětu Informatika jsme přidali 3 h z DČD v 7., 8., 9. ročníku.

Předmětu Výchova k občanství jsme přidali 1 hodinu z DČD v 9. ročníku.

Vzdělávací oblasti Člověk a příroda jsme přidali 7 h z DČD.

Předmětu Výchova ke zdraví jsme dali po 1 hodině z DČD v 8. a 9. ročníku.

Předmětu Pracovní činnosti jsme přidali 1 hodinu z DČD v 6. ročníku.

Žáci 6. a 7. ročníku mají po 1 vyučovací hodinu volitelného předmětu týdně; učí se 1 hodinu Konverzace v anglickém jazyku.

Vzdělávací obsah Cizí jazyk a další cizí jazyk je možné nahradit v nejlepším zájmu žáka s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně dle § 16 odst. 2 písm. b) školského zákona jiným vzdělávacím obsahem v rámci IVP.

Vzdělávací obsah vzdělávacího oboru Další cizí jazyk je možné nahradit v nejlepším zájmu žáka – cizince vzdělávacím obsahem vzdělávacího oboru Cizí jazyk.

Pro výuku předmětů na 2. stupni spojujeme pro některé vyučovací hodiny žáky různých ročníků do skupin.

6. Pravidla hodnocení žáků

A) Kritéria hodnocení

1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek, analýzou výsledků různých činností žáků, případně konzultacemi s ostatními vyučujícími.
2. Vyučující oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, u ústní zkoušky se zdůvodněním, u písemné zkoušky s tabulkou hodnocení. Po ústním zkoušení okamžitě. Výsledky písemných zkoušek, prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Vyučující sděluje všechny známky rozhodné pro celkovou klasifikaci zástupcům žáka zápisem do žákovské knížky, nebo žákovského deníčku.
3. Zámka z vyučovacího předmětu nezahrnuje hodnocení žákova chování. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné hodnocené období, nesmí se však výrazně lišit od známek uvedených v žákovské knížce či žákovském deníčku.

4. Pedagog je povinen vést soustavnou evidenci klasifikace takovým způsobem, aby mohl kdykoli doložit správnost klasifikace. V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru předá tento klasifikační přehled ředitelce školy. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu respektuje vyučující známky, které škole sdělí škola při instituci, kde žák dočasně pobývá. Žáka už znovu nepřezkoušuje.
5. V případě dlouhodobé absence, při které žák nenavštěvuje jiné školní zařízení, stanoví třídní učitel po domluvě s ostatními vyučujícími plán obsahu učiva a rovnoměrně rozvržené termíny přezkoušení v jednotlivých předmětech tak, aby nedocházelo k přetěžování žáka. S plánem prokazatelně seznámí rodiče/zákonné zástupce. Pokud nemají vyučující možnost získat podklady pro hodnocení žáka tak, aby mohla být jeho klasifikace uzavřena v řádném termínu, řídí se pravidly Hodnocení v náhradním termínu, který je součástí tohoto školního řádu. Třídní učitel prokazatelně informuje rodiče/zákonné zástupce o hodnocení žáka v náhradním termínu a poučí je o podmínkách a průběhu tohoto přezkoušení.
6. Všechny druhy zkoušek rozvrhne vyučující rovnoměrně na celé klasifikační období. O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje žáky s dostatečným předstihem. Ostatní vyučující informuje formou zápisu do třídní knihy, neboť takovouto zkoušku může žák vykonat pouze jednou denně.
7. V případě mimořádného zhoršení prospěchu informuje zákonného zástupce vyučující daného předmětu bezprostředně a prokazatelným způsobem.
8. Klasifikace na vysvědčení je na prvním stupni vyjádřena číslicí, na druhém stupni slovem.

B) Stupnice hodnocení prospěchu

Prospěch žáka v jednotlivých předmětech se klasifikuje těmito stupni:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Stupeň 1 – výborný

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované činnosti. Osvojené poznatky a dovednosti uplatňuje při řešení úkolů samostatně a tvořivě. Jeho ústní i písemný projev je správný, přesný a výstižný. Výtvarný projev je přesný a estetický. Výsledky jeho práce jsou kvalitní, pouze s malými nedostatky.

Stupeň 2 – chvalitebný

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované činnosti. Samostatně nebo s malými podněty učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení úkolů. Jeho ústní i písemný projev vykazuje menší nedostatky ve správnosti, výstižnosti a přesnosti. Výtvarný projev je estetický a bez větších nepřesností.

Stupeň 3 – dobrý

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Požadované činnosti nevykonává vždy přesně. Podstatné nepřesnosti a chyby dovede za pomoci vyučujícího korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení úkolů s chybami, pracuje podle podnětů vyučujícího. Jeho myšlení je v celku správné, není vždy tvořivé. Jeho ústní a písemný projev není vždy správný, přesný a výstižný. Výtvarný projev má menší nedostatky a je méně estetický. Častější nedostatky se projevují v kvalitě výsledků jeho činnosti.

Stupeň 4 – dostatečný

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí závažné mezery. Při provádění požadované činnosti je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení úkolů se vyskytují závažné chyby. Je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení je málo tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má zpravidla vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Výtvarný projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dokáže žák s pomocí vyučujícího opravit.

Stupeň 5 – nedostatečný

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti je na nízké úrovni, rovněž tak i výtvarný projev. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele.

C) Stupnice hodnocení chování

Chování žáků se klasifikuje těmito stupni:

- 1 – velmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – neuspokojivé

Stupeň 1 – velmi dobré

Žák dodržuje školní řád a obecné zásady slušného chování ve společnosti. Usiluje o dobré vztahy se spolužáky a všemi pracovníky školy. Ojedinele se dopustí méně závažného přestupku proti ustanovení školního řádu.

Stupeň 2 – uspokojivé

Chování žáka je v podstatě v souladu s ustanoveními školního řádu a s obecnými zásadami slušného chování ve společnosti. Dopustí se závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků proti ustanovení školního řádu. Má 10 – 15 neomluvených hodin. Je však přístupný výchovnému působení a snaží se chyby napravit.

Stupeň 3 – neuspokojivé

Žák se dopustí závažného přestupku proti školnímu řádu nebo se dopouští závažnějších přestupků proti obecným zásadám slušného chování ve společnosti. Má více než 15 neomluvených hodin. Neudrží dobré vztahy se spolužáky a pracovníky školy. Je ohrožena výchova ostatních žáků.

O udělení 2. nebo 3. stupně z chování rozhodne ředitelka školy po projednání v pedagogické radě. Toto rozhodnutí může učinit kdykoli v průběhu klasifikačního období.

D) Hodnocení žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními, včetně žáků s odlišnými životními podmínkami a z odlišného kulturního prostředí

1. Hodnocení a klasifikace žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními, včetně žáků s odlišnými životními podmínkami a z odlišného kulturního prostředí je prováděno s ohledem na druh a stupeň postižení, míru sociálního znevýhodnění a míru znalosti českého jazyka. Podkladem jsou doporučení z PPP nebo SPC, která mohou být zpracována do individuálního vzdělávacího plánu (IVP). Žádost o IVP podávají písemně rodiče žáka. Pokud si zákonný zástupce přeje na vysvědčení slovní hodnocení, musí o něj písemně požádat ředitelku školy, která v odůvodněných případech vydá souhlas. Ve vybraných předmětech lze použít kombinaci klasifikace a slovního hodnocení.
2. Pro zjišťování úrovně žákovských vědomostí a dovedností volí vyučující takové diagnostické metody, které odpovídají schopnostem žáka. Žák s přiznanými podpůrnými opatřeními, včetně žáků s odlišnými životními podmínkami a z odlišného kulturního prostředí nebude vystavován úkolům, v nichž nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.
3. Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci nevychází vyučující z prostého počtu chyb, ale z počtu zvládnutých jevů.

E) Hodnocení žáků mimořádně nadaných

Ředitelka školy může mimořádně nadaného žáka na základě doporučení PPP nebo SPC přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva, které žák nebude absolvovat.

F) Hodnocení celkového prospěchu

Prospěl/a s vyznamenáním

Není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem (ŠVP) hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených ŠVP není vyšší než 1,50 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré.

Prospěl/a

Není-li v žádném z povinných předmětů stanovených ŠVP hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

Neprospěl/a

Je-li v některém z povinných předmětů stanovených ŠVP hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo je-li z některého předmětu na konci druhého pololetí nehodnocen.

Nehodnocen/a

Není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených ŠVP na konci prvního pololetí.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáka je prováděno na konci každého pololetí.

G) Slovní hodnocení žáka

Žáka lze na konci pololetí hodnotit také slovně. Toto hodnocení se provádí u žáků se specifickými vzdělávacími potřebami na písemnou žádost zákonného zástupce žáka. Slovní hodnocení lze v případě potřeby převést na klasifikaci.

Při slovním hodnocení používá vyučující tyto formulace:

- a) ovládnutí učiva předepsaného osnovami
 - ovládá bezpečně
 - ovládá
 - v podstatě ovládá
 - ovládá s obtížemi
 - neovládá
- b) úroveň myšlení
 - pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti
 - uvažuje celkem samostatně
 - menší samostatnost v myšlení
 - nesamostatné myšlení
 - odpovídá nesprávně i na návodné otázky
- c) úroveň vyjadřování
 - výstižné, poměrně přesné
 - celkem výstižné
 - ne dost přesné
 - vyjadřuje se s potížemi
 - nesprávně i na návodné otázky
- d) úroveň aplikace vědomostí
 - spolehlivě, samostatně aplikuje vědomosti a dovednosti, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
 - dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se jen menších chyb
 - s pomocí učitele řeší úkoly, překonává potíže a odstraňuje chyby, jichž se dopouští
 - dělá podstatné chyby, nepadno je překonává
 - praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele
- e) píle a zájem o učení
 - aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
 - učí se svědomitě
 - k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
 - malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
 - pomoc a pobízení k učení se mívá účinkem

H) Výchovná opatření

Pochvaly

Pochvaly uděluje buď třídní učitel/ka z vlastního rozhodnutí nebo z podnětu ostatních vyučujících po projednání s ředitelkou školy, nebo ředitelka školy z vlastního rozhodnutí nebo z podnětu jiné fyzické či právnické osoby.

Běžná pochvala do žákovské knížky

Uděluje kterýkoli vyučující, nezapisuje se do katalogového listu.

Pochvala třídního učitele

Uděluje třídní učitel z vlastního rozhodnutí nebo z podnětu ostatních vyučujících, a to hlavně za dvě nebo tři běžné pochvaly udělené do žákovské knížky za sledované klasifikační období, účast v soutěžích, olympiádách apod.. Tuto pochvalu zapisuje třídní učitel do žákovské knížky žáka.

Pochvala ve školním rozhlase

Uděluje třídní učitel z vlastního rozhodnutí nebo na podnět ostatních vyučujících za reprezentaci školy při veřejných vystoupeních a jiných veřejných akcích. Tato pochvala je vyhlášena ve školním rozhlase.

Pochvala ředitelky školy

Uděluje ředitelka školy z podnětu třídního učitele nebo ostatních vyučujících za umístění v okresním kole soutěže do 5. místa, případně ve vyšších kolech soutěže. Tato pochvala je zapsána na formulář školy a založena do katalogového listu nebo katalogové složky.

Pochvala na vysvědčení

Uděluje ředitelka školy po projednání v pedagogické radě za mimořádný projev humánnosti, občanské a školní iniciativy, za záslužný nebo statečný čin, za dlouholetou úspěšnou reprezentaci školy a opakované výborné výsledky. Tato pochvala je zapsána na vysvědčení. Zapisuje se na formulář školy a uložena do katalogového listu nebo katalogové složky.

Opatření k posílení kázně

Napomenutí třídního učitele

Uděluje třídní učitel/ka za občasné méně závažné porušování školního řádu a neprodleně oznámí ředitelce školy. Žák má 1 neomluvenou hodinu. Zapisuje se do katalogového listu žáka.

Důtka třídního učitele / třídní učitelky

Uděluje se za 2 - 3 neomluvené hodiny, za závažnější porušení či opakované méně závažné porušování školního řádu a neprodleně oznámí ředitelce školy. Zapisuje se do katalogového listu žáka.

Důtka ředitelky školy

Uděluje se za 4 - 9 neomluvených hodin, za závažné porušení či soustavné porušování školního řádu. Zapisuje se do katalogového listu žáka.

Opatření k posílení kázně mohou, ale nemusí předcházet hodnocení sníženým stupněm z chování. Třídní učitel/ka nebo ředitelka školy oznámí udělení pochvaly nebo výchovného opatření písemně prokazatelným způsobem zákonnému zástupci žáka.

I) Komisionální zkoušky

Přezkoumání výsledků hodnocení žáka

1. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dověděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitelku školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím v daném předmětu ředitelka školy, krajský úřad. Ředitelka školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti.
2. V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitelka školy, je-li vyučujícím v daném předmětu ředitelka školy, krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanovených podle §30 odst. 2. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitelka školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení se potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti.
3. Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitelka školy, v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitelka školy, jmenuje komisi krajský úřad.
4. Komise pro vykonání zkoušky je tříčlenná. Tvoří ji předseda, zpravidla ředitelka školy, zkoušející učitelka, jímž je zpravidla vyučující daného předmětu, a přísedící, kterým je vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanoveného ŠVP. Klasifikační stupeň určí komise většinou hlasů. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol.
5. Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.

Opravná zkouška

1. Opravná zkouška je komisionální. Komisi pro opravnou zkoušku jmenuje ředitelka školy; v případě, že je vyučující daného předmětu ředitelka školy, jmenuje komisi krajský úřad. Složení komise viz Přezkoumání výsledků hodnocení žáka.
2. Opravné zkoušky konají žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni dosud neopakovali ročník a na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů. Pokud žák již na daném stupni opakoval ročník, postoupí do vyššího ročníku a opravné zkoušky nekoná.
3. Termíny opravných zkoušek určí ředitelka školy tak, aby byly vykonány do 31. srpna. Pokud se žák ze závažných důvodů nemůže k opravné zkoušce dostavit, stanoví se opravný termín do 15. září. Do té doby navštěvuje žák podmíněně nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý.

4. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. O termínu konání zkoušky informuje třídní učitel/ka písemně zákonného zástupce. Žák, který se ke zkoušce nedostavil nebo zkoušku nevykoná, neprospěl.

Hodnocení v náhradním termínu

1. Žáka nelze hodnotit na konci pololetí, pokud nemá vyučující dostatečný počet známek.
2. Nelze-li žáka hodnotit na konci 1. pololetí, určí ředitelka školy pro hodnocení náhradní termín tak, aby bylo hodnocení provedeno nejpozději do 2 měsíců po skončení 1. pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za 1. pololetí nehodnotí.
3. Nelze-li hodnotit žáka za 2. pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín tak, aby bylo provedeno do 31. srpna, nejpozději do konce září. Pokud je stanoven termín na září, navštěvuje žák podmíněně nejbližší vyšší ročník, žák 9. ročníku znovu devátý ročník. Žák, který na konci 2. pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, opakuje ročník. To neplatí pro žáka, který na daném stupni již ročník opakoval.

Podrobnější pravidla hodnocení jsou stanovena v Klasifikačním řádu.