Č. j.: 101/2019

Vnitřní řád školní družiny

Masarykova základní škola a mateřská škola Kunvald,
Okres Ústí nad Orlicí
561 81 Kunvald 41
e-mail: skola@zskunvald.cz
tel.: 465 619 170
736 404 815

Platnost od 1. 9. 2019

1. Zákonné normy

Vnitřní řád školní družiny je zpracovány na základě zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona a příslušných prováděcích předpisů (zejména vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami; zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších přepisů; zákona č. 94/1963 Sb., o rodině ve znění pozdějších předpisů; zákona č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami způsobenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami; Listiny základních práv a svobod; Úmluvy o právech dítěte a dalších zákonných předpisů ČR.

2. Práva a povinnosti žáků, pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

2.1. Práva žáků :

Žáci zapsaní ve školní družině mají právo na:

a) Na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcích zajišťovaných školní družinou
b) Na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.
c) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Žák má právo sdělit svůj názor. Žák musí svůj názor vyjádřit přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti.
d) Na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech; odpoledne mají žáci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře.
e) Na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí.
f) Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti a cti.
g) Být seznámeni se všemi směrnicemi se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve školní družině.
h) Účast v aktivitách Klubů školní družiny, které jsou žákům poskytovány zdarma.

2. 2. Žáci jsou povinni:

a) dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni

b) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny, dbát pokynů provozních pracovníků, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob

c) své chování a jednání ve školní družině a na akcích pořádaných ŠD usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku

d) zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásit vychovatelce školní družiny v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo

e) chodit do školní družiny podle přihlášky k zájmovému vzdělávání a účastnit se činností organizovaných školní družinou

f) zacházet s vybavením školní družiny šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory školní družiny v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením

g) přezůvky odpovídající hygienickým požadavkům a zásadám BOZP udržovat ve stavu, který neohrožuje jejich zdraví

2. 3. Žáci nesmějí:

a) nosit do školní družiny cenné věci, peníze nechávat v odloženém oděvu ani v aktovkách

b) nosit do školní družiny předměty, které nesouvisí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka nebo jiných osob

c) pořizovat nahrávky (video, audio,foto) bez svolení nahrávané osoby

d) před ukončením pobytu ve školní družině z bezpečnostních důvodů opouštět školu a školní areál bez vědomí vychovatelky ŠD

e) používat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí, hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi či vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem

f) v prostorách školní družiny a při akcích souvisejících s činností ŠD žáci nesmějí požívat alkoholické nápoje, kouřit, vyrábět, distribuovat, přechovávat, šířit, propagovat a užívat omamné psychotropní látky. Žák se nesmí dostavit do školní družiny nebo na akci pořádanou školní družinou pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek. Porušení tohoto zákazu je vždy závažným porušením řádu školní družiny

g) Jestliže žák hrubým způsobem porušuje řád ŠD nebo nezaplatí příspěvek na pobyt ve ŠD, bude se zákonnými zástupci zahájeno jednání. Pokud nedojde v dohodnuté době k odstranění nedostatků, bude žákovi ukončena docházka do ŠD.

2. 4. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení ze strany žáků

a) Žáci jsou povinni zacházet s vybavením školní družiny šetrně.

b) Místnost školní družiny i své místo udržují v čistotě a pořádku.

c) Majetek školní družiny chrání před poškozením.

d) Majetek školní družiny nesmějí žáci odnášet domů.

e) V případě úmyslného poškození majetku školní družiny budou zákonní zástupci vyzváni k jednání o náhradě způsobené škody.

3. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a pravidla vzájemných vztahů pedagogických pracovníků a zákonných zástupců žáků

a) Na přihlášce k zájmovému vzdělávání uvedou zákonní zástupci žáka seznam osob, které touto formou opravňují k vyzvedávání žáka ze školní družiny. Jiným osobám nebude žák vydán.

Na přihlášce k zájmovému vzdělávání stanoví zákonní zástupci dobu pobytu žáka ve školní družině. Odchod žáka v jinou dobu, než je uvedena na přihlášce, je možný pouze při předložení písemné žádosti zákonných zástupců s datem, hodinou odchodu, informací, zda odchází žák sám, nebo v doprovodu a podepsanou zákonnými zástupci. **Telefonická nebo ústní dohoda o změně odchodu ze školní družiny není možná.**
Zákonní zástupci jsou povinni si vyzvednout žáka v domluveném termínu. V případě nevyzvednutí žáka ani do konce provozu ŠD (16,00) budou telefonicky vyrozuměni zákonní zástupci žáka. Pokud nebudou zastiženi, bude následující postup řešen s vedením školy a Policií ČR.
Je záležitostí zákonných zástupců zajistit příchod žáků do ranní družiny. Způsob příchodu – s doprovodem nebo samostatně – je na úvaze zákonných zástupců. **Škola za fyzicky přítomné žáky odpovídá pouze od jejich příchodu do odchodu z družiny a nemůže kontrolovat absenci v ranní ŠD ani po zákonných zástupcích požadovat omlouvání této absence.**

b) Při vyzvednutí žáka z družiny použije zákonný zástupce telefon u vchodu. Po telefonickém spojení s vychovatelkou se představí a je vpuštěn do budovy. Své dítě si osobně vyzvedne v družině.

c) Na období hlavních prázdnin je zákonným zástupcům nabízena možnost pobytu jejich dětí ve školní družině. Oddělení bude otevřeno, pokud se přihlásí nejméně 5 žáků. V době vedlejších prázdnin je školní družina uzavřena.

d) Veškeré připomínky k práci školní družiny vyřizuje vychovatelka, případně ředitelka školy.

e) S tímto řádem ŠD jsou rodiče i žáci seznámeni na začátku docházky do ŠD a rodiče svým podpisem souhlasí s jeho dodržováním.

4. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

a) Vychovatelka školní družiny přebírá žáky zapsané do školní družiny od vyučujících vykonávajících dozor ve školní jídelně v 11.30 hod., nebo je přivádí paní učitelka po skončení dozoru ve školní jídelně, pokud jim končí školní výuka ve 12.25 hodin. DO učebny družiny odcházejí žáci všichni společně. Po návratu z vycházky vychovatelka čeká, dokud se všichni žáci v šatně nepřezují a nepřevléknou. Do učebny družiny odcházejí všichni společně. Jsou-li žáci školní družiny přihlášeni do zájmových kroužků, které probíhají v prostorách školy nebo sokolovny, sám pedagog nebo dospělá osoba si je ve družině vyzvedne a po skončení kroužku je zpět vrátí.

b) Docházka přihlášených žáků je povinná. Nepřítomnost žáka zapíše vychovatelka do Přehledu výchovně vzdělávací práce.

c) Denně je vedena docházka s přehledem přítomných žáků. Mimořádný odchod (na základě písemné žádosti, která obsahuje datum, hodinu, zda jde žák sám nebo v doprovodu a podpis) také zapíše a vyznačí hodinu odchodu. Žádosti zakládá.

d) Oddělení ŠD se naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků (vyhl. 74/2005 Sb.v platném znění). Činnosti školní družiny se mohou zúčastňovat i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce, jen pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků školní družiny.

e) Při činnosti mimo areál školy nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu žáků připadnout více než 25 žáků .

f) Vychovatelka při výběru zaměstnání přihlíží k počasí, může přihlédnout i k zájmu žáků v oddělení. Vždy však především vychází ze školního vzdělávacího programu a z jeho rozpracování do konkrétních vzdělávacích plánů.

g) Stravování – vychovatelka vede žáky k dodržování hygieny před jídlem, vede žáky ke kultuře stolování a pomáhá s utužováním správných stravovacích návyků. Pitný režim je zajištěn po celé odpoledne ve třídě školní družiny.

5. Provoz a vnitřní režim

a) Školní družina je otevřena denně od 6.30 do 7.30 hodin ráno a po skončení dopoledního vyučování do 16.00 hodin odpoledne. Případné změny provozu školní družiny budou uvedeny v třídní knize školní družiny a na webových stránkách školy. Po dobu odpoledního provozu je žákům zajištěn pitný režim.

b) Rámcový režim dne školní družiny:

6.20 – 7.45 spontánní aktivity

Po skončení dopoledního a odpoledního vyučování:
oběd, hygiena
odpočinkové činnosti (hromadné nebo dle individuálního přání)

14.00 – 15.00 Pravidelné aktivity:
četba, pobyt venku, vycházka
hygiena, odchody žáků

15.00 – 16.00 Spontánní aktivity:
Svačina, individuální odpočinkové činnosti
Odchody žáků

Provoz školní družiny může probíhat i v dopoledních hodinách. Provozní doba se řídí potřebami základní školy.

c) Odchody žáků z odpolední družiny jsou možné do 14.00 a po 15.00 hodině. Oddělení školní družiny se naplňuje do počtu 30 žáků. Přednost pro přijetí mají nejmladší žáci ZŠ z 1.- 3. ročníku a rodič nebo zákonný zástupce může být na mateřské či rodičovské dovolené. Nenaplní-li se kapacita školní družiny tímto způsobem, budou přijati zájemci ze 4. a 5. ročníku. Rodič / zákonný zástupce, přihlašuje své dítě - žáka ZŠ písemnou přihláškou (přihláška k zájmovému vzdělávání). Zde vyplní veškeré potřebné údaje včetně telefonu a zdravotních problémů žáka, uvede rozsah a způsob odchodu ze ŠD (např. sám, v doprovodu osob…,atd.) a odevzdá ji ve stanoveném termínu vychovatelce. Nepřítomnost žáka musí rodič sdělit vychovatelce písemně či telefonicky.

d) Placení a odhlášky obědů si zajišťují rodiče sami.

e) Ředitelka školy stanovuje výši úplaty za zájmové vzdělávání podle § 11, § 14 vyhlášky o zájmovém vzdělávání č. 74/2005 Sb., v platném znění. Žáci odevzdávají úplatu vychovatelce vždy na 2 měsíce (tedy v září, listopadu, lednu, březnu a květnu).

f) Školní družina využívá ke své činnosti učebnu č. 14 a část chodby v prvním poschodí školy, část školní zahrady a zahradní domek, dětské hřiště a okolí školy při vycházkách.

g) V šatně se žák přezuje a svrchní oděv a cenné věci (mobil, peníze…) si uloží do uzamykatelné skříňky. Před odchodem na oběd si žáci uklidí školní tašky do chodby ŠD. Po obědě si je přenesou do třídy družiny.
h) Potřeby do ŠD: ručník, papírové kapesníky, převlečení, ostatní dle dohody. Všechny své věci má dítě označeny. Případnou ztrátu nebo záměnu okamžitě ohlásí vychovatelce.

ch) Příchod žáků do ranní ŠD je do 7,15 hod.. Vyzvedávání žáků je možné do 14.00 hod., potom až od 15,00 hod. Každou změnu odchodu je nutno oznámit písemně, na lístku je nutno uvést jméno, zda žák odchází sám či s doprovodem, datum a podpis zákonných zástupců. Není možný odchod žáků na základě telefonického jednání. Žák nesmí ŠD opustit bez vědomí vychovatelky. Náhlé zdravotní problémy hlásí žáci vychovatelce. Onemocní-li žák během dne, oznámí tuto skutečnost vychovatelka zákonným zástupcům, ti jsou povinni žáka co nejdříve vyzvednout ze školní družiny.

i) Žáci jsou povinni dodržovat hygienu a zásady slušného chování, respektovat pokyny vychovatelky.

j) V jídelně se žák chová tiše, dbá na čistotu a řídí se pokyny vychovatelky.

k) Při přesunech se žáci pohybují ve dvojicích.

l) Pravidelný kontakt s rodiči je zajištěn prostřednictvím notýsku, při předávání a na rodičovských schůzkách.

6. Platba za školní družinu

Platba za školní družinu se řídí samostatným vnitřním předpisem Úplata v ŠD.

7. Zrušovací doložka

Tato směrnice ode dne své účinnosti ruší a v plném rozsahu nahrazuje předchozí Směrnici č. 139/2015 – Vnitřní Řád školní družiny.

V Kunvaldu dne 1. 9. 2019

Mgr.Kateřina Xaverová
ředitelka školy

Irena Vagnerová, vychovatelka ŠD

V platnosti beze změn
Mgr. Klára Kodytková, ředitelka školy (od 1. 9. 2020)

Příloha: Organizace přijímacího řízení k zájmovému vzdělávání ve školní družině

Příloha k Vnitřnímu řádu školní družiny

Organizace přijímacího řízení k zájmovému vzdělávání ve školní družině

1) Organizace přijímacího řízení k zájmovému vzdělávání ve školní družině při Masarykově základní škole a mateřské škole v Kunvaldu, okres Ústí nad Orlicí upravuje podmínky přijímacího řízení v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon a vyhlášky 74/2005.

2) Zájmové vzdělávání ve školní družině se organizuje především pro děti 1. – 3. ročníku základní školy.

3) Vychovatelka družiny přijímá žáky na základě přihlášky k zájmovému vzdělávání. Zákonní zástupci žáků první třídy obdrží přihlášku první školní den ve družině, ostatní ji obdrží druhý školní den.

4) Vyplněnou přihlášku k zájmovému vzdělávání doručí zákonný zástupce do školní družiny v určeném termínu.

5) Pokud by měl počet přihlášených žáků přesáhnout kapacitu 30 žáků, postupujeme podle těchto kritérií.

Ročník školní docházky: přednostně jsou přijímáni žáci nižších ročníků, tzn. prvního, pak druhého, potom třetího ročníku. Při nenaplněné kapacitě jsou přijímáni žáci vyšších ročníků prvního stupně.

Individuální situace dítěte: u žáků 1. – 3. ročníku jsou přijímáni i žáci, jejichž matky jsou na mateřské nebo rodičovské dovolené. U žáků 4. a 5. ročníku jsou pro naplnění kapacity přijímáni žáci, jejichž oba zákonní zástupci jsou zaměstnaní a nemají žádnou jinou možnost, jak zajistit dohled nad svými dětmi v době plnění pracovních povinností anebo dojíždějí do školy z okolních obcí.

6) V průběhu školního roku přijímáme přednostně do školní družiny pouze žáky 1. – 3. ročníku. V případě, že by byla překročena kapacita, budou žáci 4. a 5. ročníku z docházky odhlášeni. Žáky 4. a 5. ročníku přijímáme v průběhu školního roku pouze, když není naplněna kapacita.

Vypracovala:
Mgr. Kateřina Xaverová, ředitelka Masarykovy základní školy a mateřské školy Kunvald

Irena Vagnerová – vychovatelka školní družiny Masarykova základní školy a mateřské školy Kunvald