

JEDNACÍ ŘÁD ŠKOLSKÉ RADY

při Masarykově základní škole a mateřské škole Kunvald, okres Ústí nad Orlicí, příspěvkové organizace zřízené ke dni 1. 1. 2003 usnesením Zastupitelstva Obce Kunvald č. 46/2002 ze dne 3. 10. 2002

Čl. 1

Školská rada vykonává své působnosti podle § 167 a § 168 zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Čl. 2

Školská rada je orgán školy umožňující zákonným zástupcům nezletilých žáků, pedagogickým pracovníkům školy, zřizovateli a dalším osobám podílet se na správě školy.

Čl. 3

Školská rada zasedá zpravidla čtyřikrát ročně, nejméně však dvakrát ročně. Zasedání školské rady svolává její předseda, první zasedání školské rady svolává ředitel školy.

Pokud se shodne nadpoloviční většina členů školské rady z vážných důvodů na nutnosti svolat jednání školské rady, je předseda školské rady povinen tak učinit do čtrnácti dnů od obdržení písemné výzvy potvrzené podpisem nadpoloviční většiny členů školské rady. Pokud předseda ze závažných důvodů (nemoc, dlouhodobá nepřítomnost) nebude moci svolat zasedání školské rady, je oprávněn písemně zmocnit jednoho z členů školské rady k jejímu svolání.

Školská rada na svém prvním zasedání stanoví svůj jednací řád a zvolí svého předsedu. K přijetí jednacího řádu se vyžaduje schválení nadpoloviční většinou všech členů školské rady.

Čl. 4

Ředitel školy nebo jím pověřený zástupce je povinen zúčastnit se zasedání školské rady, pokud jej předseda ŠR vyzve.

Ředitel školy je povinen umožnit školské radě přístup k informacím o škole, zejména k dokumentaci školy. Informace chráněné podle zvláštních právních předpisů (zákon č. 100/2000 Sb. O ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů) poskytne ředitel školy školské radě pouze za podmínek stanovených těmito zvláštními právními předpisy.

Poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím tím není dotčeno.

Čl. 5

Program zasedání navrhuje předseda. Vychází přitom z povinností uložených školské radě zákonem, z podnětů a návrhů zákonných zástupců žáků, členů školské rady, ředitele školy, zřizovatele školy a z podnětů a návrhů dalších osob.

Podklady pro zasedání školské rady zajišťují její členové a ředitel školy v rozsahu, který vymezuje zákon.

V úvodu zasedání projednává školská rada kontrolu plnění úkolů, které vyplynuly z předchozích zasedání školské rady, informace jednotlivých členů školské rady a ředitele školy, pokud je na zasedání přizván.

V dalším průběhu jednání se projednávají nové návrhy a připomínky, jednotlivých členů školské rady.

Čl. 6

Školská rada se usnází **nadpoloviční většinou hlasů všech členů při volbě svého předsedy. Dále při schvalování výroční zprávy o činnosti školy, schvalování školního řádu a při schvalování pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.**

V ostatních případech se usnází školská rada většinou přítomných členů. Při rovnosti hlasů v těchto případech rozhoduje hlas předsedy.

Čl. 7

Školská rada plní především tyto úkoly:

- a) vyjadřuje se k návrhu školního vzdělávacího programu a k jeho následnému uskutečňování
- b) schvaluje výroční zprávu o činnosti školy
- c) schvaluje školní řád a navrhuje jeho změny
- d) schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
- e) podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy
- f) projednává návrh rozpočtu příspěvkové organizace na další rok, vyjadřuje se k rozboru hospodaření a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření
- g) projednává inspekční zprávy České školní inspekce
- h) podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy

Čl. 8

O schválení dokumentů uvedených v čl. 7 písmo b) až d) rozhodne školská rada do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy.

Pokud školská rada tento dokument neschválí, ředitel školy předloží dokument k novému projednání do 1 měsíce. Opakovaného projednání se účastní zřizovatel. Není-li dokument schválen ani při opakovaném projednání nebo pokud školská rada neprojednává dokumenty uvedené v odstavci 1 písmo b) až d) do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy, rozhodne o dalším postupu bez Zbytečného odkladu zřizovatel.

Čl. 9

O jednáních školské rady pořizuje zápis člen školskou radou pověřený. Zápis z jednání školské rady stvrdí svým podpisem **předseda školské rady a nejméně jeden další člen školské rady**, kterého školská rada určí. Zápis bude vyhotoven potvrzen výše zmíněnými osobami **do sedmi dnů** od zasedání školské rady. Přijatá usnesení se v písemné podobě předávají řediteli školy a zřizovateli školy.

Nejméně jednou ročně školská rada informuje zákonné zástupce, žáky školy, pracovníky školy, zřizovatele školy a územně příslušný odbor školství obce pověřené státní správou o výsledcích své činnosti za uplynulé období.

Čl. 10

Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu podléhají schválení nadpoloviční většiny všech členů školské rady.

Čl. 11

Tento jednací řád byl odsouhlasen a přijat školskou radou a nabývá účinnosti dne **4.12.2019**

V Kunvaldu dne 4.12.2019

Ladislav Hájek

.....
Předseda školské rady